**（项目名称）**

**可行性分析报告**

编 制 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

审 核 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

批 准 人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**可行性分析报告**

## 1. 引言

1.1 编写目的

*[编写本可行性研究报告的目的]*

1.2 背景

*a.[所建议开发的软件系统的名称；]*

*b.[本项目的任务提出者、开发者、用户及实现该软件的计算站或计算机网络；]*

*c.[该软件系统同其他系统或其他机构的基本的相互来往关系。]*

1.3 定义

 *[列出本文件中用到的专门术语的定义和外文首字母组词的原词组。]*

## 2. 可行性研究的前提

 *[说明对所建议开发的软件的项目进行可行性研究的前提。]*

2.1 要求

  *[说明对所建议开发的软件的基本要求。]*

2.2 目标

 *[说明所建议系统的主要开发目标。]*

2.3 条件、假定和限制

  *[说明对这项开发中给出的条件、假定和所受到期的限制。]*

2.4 进行可行性研究的方法

  *[说明这项可行性研究将是如何进行的，所建议的系统将是如何评价的，摘要说明所使用的基本方法和策略。]*

## 3. 对现有系统的分析

  *[这里的现有系统是指当前实际使用的系统，这个系统可能是计算机系统，也可能是一个机械系统甚至是一个人工系统。]*

  *[分析现有系统的目的是为了进一步阐明建议中的开发新系统或修改现有系统的必要性。]*

3.1 处理流程和数据流程

  *[说明现有系统的基本的处理流程和数据流程。此流程可用图表即流程图的形式表示，并加以叙述。]*

3.2 工作负荷

  *[列出现有系统所承担的工作及工作量。]*

3.3 费用开支

  *[列出由于运行现有系统所引起的费用开支。]*

3.4 人员

  *[列出为了现有系统的运行和维护所需要的人员的专业技术类别和数量。]*

3.5 设备

  *[列出现有系统所使用的各种设备。]*

3.6 局限性

  *[列出本系统的主要局限性。]*

## 4. 所建议的系统

4.1 对所建议系统的说明

  *[概括地说明所建议系统，要求将如何得到满足，说明所使用的基本方法及理论根据。]*

4.2 处理流程和数据流程。

  *[给出所建议系统的处理流程式和数据流程。]*

4.3 改进之处

  *[按2.2条中列出的目标，逐项说明所建议系统相对于现存系统具有的改进。]*

## 5.效益分析

5.1 收益

 *说明项目能够带来的收益，这里所说的收益，表现为开支费用的减少或避免、差错的减少、灵活性的增加、动作速度的提高和管理计划方面的改进等*

5.1.1 一次性收益

  *[说明能够用人民币数目表示的一次性收益，可按数据处理、用户、管理和支持等项分类叙述。]*

5.1.2 非一次性收益

 *[说明在整个系统生命期内由于运行所建议系统而导致的按月的、按年的能用人民币数目表示的收益，包括开支的减少和避免。]*

5.1.3 不可定量的收益

 *[逐项列出无法直用人民币表示的收益。]*

5.2 投资回收周期

 [求出收益的累计数开始超过支出的累计数的时间。]

## 6. 社会因素方面的可能性

 *[使用方面的可行性]*

## 7. 结论

  *[必须有一个研究的结论]*

