品质巡检表

文件编号：QR-QC-027　版本：A0 NO.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 |  | 产品名称 |  | 规格型号 |  | 生产批号 |  |
| 时　间 | 问题类型 | 具体问题描述 | | | | | 部门确认 |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | | |  |
| 巡查员： 审核 / 日期： | | | | | | | |
| 备注：1、质量部巡查员每小时进行巡查一次，将巡查结果记录在表格中，如没有问题则“/”表示； | | | | | | | |
| 2、问题类型包括：①人员；②设备；③方法；④文件；⑤物料；⑥检测；⑦安全；⑧其他。将发现的问题类型的编号填入表中上。 | | | | | | | |

免责声明：  
该文件仅为相关流程记录表单的样式，内容仅根据当前法规相关流程进行编写，仅供参考使用。  
企业直接采用不代表合规，请根据企业补充、细化和调整后的相关流程进行调整后使用，确保最终产生的体系运行记录能够证明质量管理体系的合规性、有效性。