|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 样品名称 | |  | | 规格型号 | |  | | 图纸编号 | |  | |
| 供应商 | |  | | | | | | 送样时间 | |  | |
| 样品数量 | |  | | 认定时间 | |  | | 物料编码 | |  | |
| 认定项目 | 序号 | | 需求指标 | | 认定/检测方法 | | 检测工具 | | 认定/检测结果 | | 认定人 |
| 性能指标 |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 结构尺寸 |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 外观颜色 |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |
| ...... |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 认定结论 | * 认定合格； □ 认定不合格 结论人： | | | | | | | | | | |
| 通知部门 | * 采购部； □ 质量部； □ 生产部； □ 研发部； □ 业务部； | | | | | | | | | | |

审核/日期： 批准/日期：

免责声明：  
该文件仅为相关流程记录表单的样式，内容仅根据当前法规相关流程进行编写，仅供参考使用。  
企业直接采用不代表合规，请根据企业补充、细化和调整后的相关流程进行调整后使用，确保最终产生的体系运行记录能够证明质量管理体系的合规性、有效性。